Laporan Aktiviti (NOVEMBER 2016)

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.
Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Karnival Dashboard Komuniti	
Date & Time Tarikh & Masa	*Include significance of event date if there is one* *Termasuk kepentingan pada acara / program (sekiranya ada)* 6 November 2016 (8.00 pagi - 2.00 petang)	
Location Lokasi	*Venue, district, town, state* *Tempat, daerah, bandar, negeri* Tapak Pekan Sari (Perkarangan Tabung Haji) Maran Daerah Maran Pahang Darul Makmur	
Purpose Tujuan	*Launch of tower, netbooks distribution etc* *Pelancaran menara, penyerahan netbook dan lain-lain.* Tujuan program diadakan adalah untuk mempromosikan dan memperkenalkan perkhidmatan sistem Dashboard Komuniti Pi1M kepada komuniti Daerah Maran yang merangkumi mykomuniti, mysoal, myskool, myshop, dan myhealth.	
Details of recipients Butiran Penerima	*Name, age, hardcore poor, old folks etc* *Nama, umur, miskin tegar, orang tua dan lain-lain* 400 orang (Umum)	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	*Amount in RM, cash, in kind (ie. netbook, training), distribution method etc* *Jumlah dalam RM, tunai, berupa barangan (cth komputer riba, latihan kursus), cara pengedaran dan lain-lain.*	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	*How it will help, increase penetration rate, literacy etc* *Bagaimana ianya dapat membantu, meningkatkan kadar penembusan,celik huruf dan lain-lain* Program ini adalah untuk mempromosikan Pi1M dan perkhidmatan Sistem Dashboard Komuniti iaitu mykomuniti, mysoal, myskool, myshop, dan myhealth. Seterusnya komuniti di Daerah Maran dapat	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	mengetahui dan memahami dengan lebih terperinci lagi tentang Dashboard Komuniti di Pi1M.	
Name of VIP **Nama VIP**	*Title, designation, organisation* *Gelaran, jawatan, organisasi* YB Dato' Shahaniza bt Shamsudin (EXCO Pembangunan Wanita & Keluarga Komunikasi dan Multimedia Negeri Pahang, DUN Kuala Sentul) En Saharil Apindi Ahmad (Penghulu Mukim Luit) En Aziadi b. Hanafiah (Telekom Malaysia) En Mohamad Razi b. Bakar (Pengurus Wilayah Pi1M Pahang)	
Name of guest VIP **Nama tetamu daripada VIP**	*Title, designation, relationship with SKMM or beneficiary* *Gelaran, jawatan, hubungan dengan SKMM atau benefisiari*	
Main execution **Pelaksanaan aktiviti utama**	*Describe how the main activity was carried out* *Huraikan bagaimana aktiviti utama telah dijalankan* Program Karnival Dashboard Komuniti ini dijalankan pada 6 November 2016 bermula 8.00 pagi hingga 2.00 tengahari yang melibatkan kerjasama semua Pi1M Kluster Daerah Maran iaitu 19 buah Pi1M. Program ini dirasmikan oleh YB Dato' Shahaniza bt Shamsudin (EXCO Pembangunan Wanita & Keluarga Komunikasi dan Multimedia Negeri Pahang, DUN Kuala Sentul) Pelbagai aktiviti yang dilaksanakan dalam program ini antaranya penerangan tentang Dashboard Komuniti kepada pengunjung yang hadir oleh petugas Pi1M. Terdapat 6 booth yang disediakan oleh pihak Pi1M seperti booth Klik dengan Bijak, booth MyiHealth, Mykomuniti, Mysoal, Myshop. Banyak aktiviti dilakukan di booth dashboard ini antaranya penerangan tentang dashboard, teka silang kata, pemeriksaan kesihatan dan sebagainya. Di samping itu, terdapat juga pameran dan jualan dari agensi dan usahawan seperti MARA, KUIMA, Empower dan FAMA. Aktiviti lain seperti pertandingan membuat video kreatif, poster dashboard, ahli Pi1M paling aktif dan nobor cabutan bertuah.	
Supporting activities **Aktiviti Sokongan**	*Example - Kenduri, face painting, health checks etc* *Contoh - Kenduri, lukisan muka, pemeriksaan kesihatan dan lain2.* Pemeriksaan Tekanan Darah dan Berat Cabutan Bertuah Sarapan Pagi dan Makan Tengahari.	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Other participants **Peserta Lain**	*Service providers, government agencies, village heads, NGO, police etc* *Pemberi perkhidmatan, agensi-agensi kerajaan, ketua kampung, NGO, polis dan lain-lain* FAMA, MARA, KUIMA, Empower	
Photo caption **Keterangan gambar**	*Describe activity in every photo provided* *Jelaskan aktiviti dalam setiap gambar yang telah disediakan* Pendaftaran pengunjung Perasmian oleh YB Dato' Shahaniza bt Shamsudin	*Make sure to match photos with caption* *Pastikan gambar sepadan dengan keterangan*

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 Aktiviti di booth Klik Dengan Bijak Pemeriksaan kesihatan menggunakan alat iHealth Pi1M Pameran dan jualan dari pelbagai agensi seperti usahawan Mara, Empower, KUIMA dan sebagainya	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 Pengunjung-pengunjung mendengar taklimat Dashboard Komuniti Penyampaian hadiah dan cabutan bertuah 	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	*Names of significant people in the photo (from left to right)* *Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)*	
Translation Terjemahan	*English or BM version of special names/titles* *Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran*	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Supporting documents Dokumen Sokongan	*Include speeches, souvenir programme, agenda etc* *Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.*	*Enclose as attachment Sebagai lampiran*

TENTATIF PROGRAM
"KARNIVAL DASHBOARD KOMUNITI PI1M"

Masa		Aktiviti
08.00 pagi	:	Pendaftaran Pengunjung
09.00 pagi	: :	Pameran Agensi Paparan Video Menarik Di Maran
10.00 pagi	: : :	Taklimat Pusat Internet 1Malaysia & Dashboard Komuniti Taklimat Usahawan Online Berjaya Ucapan peserta dari PI1M yang telah menggunakan My Shop
11.30 pagi	:	Cabutan Bertuah
11.45 pagi	:	Perasmian oleh YB Dato Shahaniza bt Shamsudin
12.00 tgh	: : :	Penyampaian Hadiah Rekacipta Video MyKif Penyampaian Hadiah Rekacipta Poster Dashboard PI1M Penyampaian Cenderahati Pengguna Perkhidmatan Pusat Internet 1Malaysia Paling Kerap
12.15 tgh	:	Cabutan Bertuah
12.30 tgh	:	Ucapan Penutup
1.00	:	Jamuan tengahari

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG