

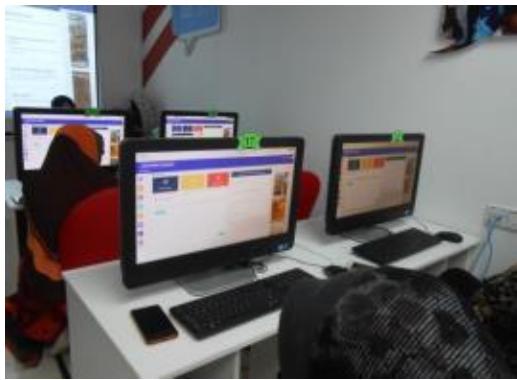
Laporan Aktiviti (NOVEMBER 2016)

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Program Mini Dashboard Pi1M	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>Include significance of event date if there is one</i> Termasuk kepentingan pada acara / program (sekiranya ada) 4 November 2016 (8.30 pagi - 12.30 tengahari)	
Location Lokasi	Venue, district, town, state Tempat, daerah, bandar, negeri Pi1M Felda Jengka 3 Daerah Maran Pahang Darul Makmur	
Purpose Tujuan	<i>Launch of tower, netbooks distribution etc</i> Pelancaran menara, penyerahan netbook dan lain-lain. Tujuan program diadakan adalah memperkenalkan perkhidmatan sistem Dashboard Komuniti Pi1M kepada komuniti setempat yang merangkumi mykomuniti, mysoal, myschool, myshop, dan myhealth.	
Details of recipients Butiran Penerima	Name, age, hardcore poor, old folks etc Nama, umur, miskin tegar, orang tua dan lain-lain 43 orang	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Amount in RM, cash, in kind (ie. netbook, training), distribution method etc</i> Jumlah dalam RM, tunai, berupa barang (cth komputer riba, latihan kursus), cara pengedaran dan lain-lain.	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>How it will help, increase penetration rate, literacy etc</i> Bagaimana ianya dapat membantu, meningkatkan kadar penembusan, celik huruf dan lain-lain Program ini memberi pendedahan kepada komuniti untuk menggunakan perkhidmatan di Pi1M iaitu Dashboard Komuniti iaitu mykomuniti, mysoal, myschool, myshop, dan myhealth. Seterusnya	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	mereka dapat memahami dengan lebih terperinci lagi tentang Dashboar Komuniti Pi1M..	
Name of VIP Nama VIP	<i>Title, designation, organisation Gelaran, jawatan, organisasi</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Title, designation, relationship with SKMM or beneficiary Gelaran, jawatan, hubungan dengan SKMM atau benefisiari</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<p><i>Describe how the main activity was carried out Huraikan bagaimana aktiviti utama telah dijalankan</i></p> <p>Program Mini Dashboard ini dijalankan pada 4 November 2016 bermula 8.30 pagi hingga 12.30 tengahari yang melibatkan hampir 50 orang komuniti setampat.</p> <p>Terdapat beberapa aktiviti yang dilaksanakan berkaitan dashboard komuniti ini. Antaranya ialah penerangan tentang mykomuniti dan mysoal kepada komuniti iaitu ahli Pi1M boleh menggunakan aplikasi ini untuk menghebahkan maklumat atau aktiviti kepada komuniti.</p> <p>Selain itu, Aplikasi myhealth turut diberi penerangan oleh petugas Pi1M menggunakan cms Pi1M dan aplikasi android.</p> <p>Seterusnya, latihan keusahawanan dengan memperkenalkan myshop dashboard yang melibatkan hampir 20 peserta. Peserta diberikan pendedahan tentang kelebihan dan cara mengunakan aplikasi myshop untuk memasarkan produk mereka.</p> <p>Aktiviti cabutan bertuah dan jamuan turut disediakan.</p>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<p><i>Example - Kenduri, face painting, health checks etc Contoh - Kenduri, lukisan muka, pemeriksaan kesihatan dan lain2.</i></p> <p>Pemeriksaan Tekanan Darah dan Berat</p> <p>Sarapan pagi dan Makan Tengahari.</p>	
Other participants Peserta Lain	<p><i>Service providers, government agencies, village heads, NGO, police etc Pemberi perkhidmatan, agensi-agensi kerajaan, ketua kampung, NGO, polis dan lain-lain</i></p>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption Keterangan gambar	<p><i>Describe activity in every photo provided</i> <i>Jelaskan aktiviti dalam setiap gambar yang telah disediakan</i></p>  <p>Pendaftaran peserta</p>  <p>Petugas Pi1M menerangkan fungsi sistem Dashboard Pi1M (mykomuniti, mysoal, myhealth dan myshop) kepada peserta</p>  <p>Peserta sedang memasukkan info dan gambar produk dalam myshop</p>	<p><i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i></p>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	  <p>Pemeriksaan kesihatan Myhealth (tekanan darah dan berat badan)</p>	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<i>Names of significant people in the photo (from left to right) Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i>	
Translation Terjemahan	<i>English or BM version of special names/titles Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran</i>	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Include speeches, souvenir programme, agenda etc Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.</i>	<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p>The poster is titled "PROGRAM KEUSAHAWANAN ONLINE" and is organized by "PERAK INTERNET MELAYU". It provides details about the event: Date: 16 NOVEMBER 2016 (JUMLAH), Place: PERATURAN INTERNET MELAYU JENGKA 3, NAGA, 8120 PACI, Negeri Sembilan, Time: 12.00 PM - 1.00 PM. It also includes a note that the program is aimed at small business owners and entrepreneurs, and that the duration is 30 minutes. The poster features a pink wavy footer with icons for various platforms.</p>	

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG